

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад «Айсылув»**

Принято: на общем собрании трудового коллектива МКДОУ д/с «Айсылув»
Протокол №1 от 27 августа 2021г.



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МКДОУ-д/с «Айсылув» от 3 сентября 2021

Заведующий МКДОУ д/с «Айсылув» _____ Абдулкеримова А.К.

**Положение
о самообследовании МКДОУ детский сад**

«Айсылув»

1. Общие положения.

Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения - детский сад «Айсылув» далее - Учреждение. Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

Цели самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;
- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

2. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:

1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель - май текущего года на отчетный период);
2. организация и проведение процедуры самообследования (май - август текущего года на отчетный период);
3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май-август текущего года на отчетный период);
4. рассмотрение отчета Педагогическим советом Учреждения (август текущего года на отчетный период).

Ответственные за проведение самообследования закрепляются в приказе, в соответствии с прилагаемым к приказу планом - графиком проведения самообследования.

2. Содержание самообследования:

1 часть (аналитическая):

- Анализ образовательной деятельности.
- Анализ системы управления Учреждения.
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников.
- Анализ организации учебного процесса.
- Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

- Анализ материально-технической базы.
- Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть (показатели деятельности Учреждения):

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

- 1.1 Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);
- 1.2 Общая численность детей: в возрасте в возрасте от 1,6 до 7 лет;
- 1.3 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);
- 1.4 Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:
 - в режиме полного дня (12 часов);
- 1.5 Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):
 - численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода;
 - в режиме полного дня (12 часов);

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

- 2.1 Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);
- 2.2 Характеристики развития детей:
 - доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
 - доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
 - доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.
- 2.3 Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:
 - доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
 - доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
 - доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
- 2.4 Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей
 - доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;
 - доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
 - доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;
- 2.5 Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:
 - доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
 - доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
 - доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

4. Кадровое обеспечение учебного процесса:

- 4.1 Общая численность педагогических работников.
- 4.2 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:
 - 3.2.1 непедагогическое.
- 4.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:
 - 4.3.1 непедагогическое.

4.4 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

4.4.1 высшая;

4.4.2 первая;

4.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

4.5.1 до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

4.5.2 свыше 30 лет;

4.6 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

4.7 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

4.8 Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

4.9 Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС ДО (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:

4.10 Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

4.11 Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

- музыкального руководителя;
- инструктора по физкультуре;
- педагогов коррекционного обучения (при наличии групп компенсирующей направленности);
- педагога-психолога;
- медицинской сестры, работающей на постоянной основе;
- специалистов по лечебной физкультуре (для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ограниченными возможностями здоровья).

5. Инфраструктура Учреждения:

5.1 Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп).

5.2 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке.

5.3 Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС ДО.

5.4 Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей.

5.7 Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей.

5.8 Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования.

5.9 Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

6. **Результаты самообследования** оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с содержанием самообследования.

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.